

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от 17.04.2025 года

Утверждено

Директор школы  Е.В. Юферева

Приказ от 19.04.2025 года № 123



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Кезская средняя общеобразовательная школа №2»
Кезского района Удмуртской Республики
за 2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

Название разделов	Стр.
1. Аналитическая часть	
1.1 Общие сведения об образовательном учреждении	3
1.2 Система управления	3
1.3 Образовательная деятельность	3
1.4 Организация учебного процесса	8
1.5 Содержание и качество подготовки обучающихся	10
1.6 Востребованность выпускников	14
1.7 Качество кадрового обеспечения	15
1.8 Качество учебно-методического обеспечения	17
1.9 Качество библиотечно-информационного обеспечения	27
1.10 Материально-техническая база	31
1.11 Внутренняя система оценки качества образования	31
2. Статистическая часть	
2.1 Показатели деятельности	37
2.2 Выводы	40

1. Аналитическая часть

1.1 Общие сведения об образовательном учреждении

1. Полное наименование учреждения **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кезская средняя общеобразовательная школа №2» Кезского района Удмуртской Республики (МБОУ «Кезская СОШ №2»).**
2. Юридический адрес **Удмуртская Республика, Кезский район, п. Кез, ул. Клубничная, 2б.**
Фактический адрес **Удмуртская Республика, Кезский район, п. Кез, ул. 1-я Лесная, 27.**
3. Телефон **8(34158) 3-24-67**, адрес электронной почты **kezschoo2@mail.ru**, адрес официального сайта сети «Интернет» **https://ciur.ru/kez/kez_s02/default.aspx**.
4. Информация об учредителе **Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики».**
5. Заведующий структурным подразделением **Снигирева Марина Яковлевна**, состав администрации школы – **заместители директора по УВР.**
6. Реквизиты лицензии (с приложением) на осуществление образовательной деятельности серия 18Л01 №0000854 выдана 20 февраля 2016 года (приложение серия 18П01 №0001434), свидетельство о государственной аккредитации серия 18 А01 № 0000044 выдано 06 июня 2014 года.

1.2. Система управления

Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Школы является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью.

Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в т.ч. временно на период своего временного отсутствия.

Директор вправе приостановить решения коллегиальных органов управления Школы в случае их противоречия законодательству Российской Федерации.

В Школе сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Школы, Совет родителей, Педагогический совет.

В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников в Школе созданы Совет учащихся, Родительский комитет.

1.3. Образовательная деятельность

На уровне начального общего образования для 1-4 классов, реализуется основная образовательная программа начального общего образования, соответствующая ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

В школе разработана и реализуется **основная общеобразовательная программа начального общего образования** с нормативным сроком освоения – 4 года. В 2023-2024 учебном году выполнены учебные программы всех предметов обязательной части учебного плана, а также программы занятий части учебного плана, формируемой

участниками образовательных отношений. Это программы клубов, практикумов, мастерских по русскому языку с целью проведения индивидуальной работы с учащимися для более успешного освоения предмета и повышения к нему их познавательного интереса. В рамках преподавания предмета ОРКСЭ реализованы два модуля «Основы светской этики» и «Основы православной культуры».

План внеурочной деятельности составлен в соответствии с выбором участников образовательных отношений, а также исходя из имеющихся условий его реализации по направлениям: общекультурное, общеинтеллектуальное, спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное.

Внеурочная деятельность, как и деятельность обучающихся в рамках уроков направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы. Но в первую очередь – на достижение личностных и метапредметных результатов, что определяет и специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения. Внеурочная деятельность **на уровне начального общего образования** включает в себя реализацию в каждом классе программ внеурочной деятельности по направлениям развития личности:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном», целью которых является развитие ценностного отношения обучающихся к своей Родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре.
- занятиям по формированию функциональной грамотности школьников: читательской, математической, естественнонаучной, финансовой, направленной, в том числе и на развитие их предпринимательского мышления. Для этого в школе организованы специальные интегрированные курсы, метапредметные кружки, факультативы. Данное направление реализуется через программу развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» (учебно-методический комплекс к внеурочной деятельности, программы летнего отдыха детей младшего школьного возраста, обучение, курсы подготовки и повышения квалификации учителей начальных классов к реализации Программы), а также использование в качестве базовой методики коллективно-творческой деятельности в сочетании с учётом возрастных особенностей развития личности младшего школьника. (модули «Орлёнок – Эрудит», «Орленок – хранитель исторической памяти», «Орленок – эколог»)
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся (в том числе основы предпринимательства) с целью развития ценностного отношения обучающихся к труду, как основному способу достижения жизненного благополучия и ощущения уверенности в жизни реализуются через организацию экскурсий, деловых и ролевых игр, библиотечных уроков. Профориентационные занятия реализуются через организацию экскурсий, деловых и ролевых игр, библиотечных уроков, мастер – классов с приглашением родителей разных профессий, педагога – психолога и социального педагога
- Данное направление также реализуется через программу развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» (учебно-методический комплекс к внеурочной деятельности, программы летнего отдыха детей младшего школьного возраста, обучение, курсы подготовки и повышения квалификации учителей начальных классов к реализации Программы), а также использование в качестве базовой методики коллективно-творческой деятельности в сочетании с учётом возрастных особенностей развития личности младшего школьника. (модули «Орлёнок – мастер», «Орленок – спортсмен», «Орленок – эколог», «Орленок – лидер» и другие). Тематика занятий отражается в планах работы классных руководителей модуля «Профориентация».

В вариативную часть плана внеурочной деятельности включены:

- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социальноориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности. Направление реализуется через модуль программы «Орлята России» «Орленок – лидер»
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся с целью интеллектуального и общекультурного развития обучающихся, удовлетворения их особых познавательных, культурных, оздоровительных потребностей и интересов реализуются через участие учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников, интеллектуальных конкурсах различного уровня, предметных декадах;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии (организация занятий дополнительного образования: «Кукольный театр», «Робототехника», «Веселая кисточка», «Волшебная бисеринка», «Мир танца», «Стрейч - гимнастика»,), программы дополнительного образования «Легкая атлетика», (ДЮСШ), через организацию походов, экскурсий, подвижных игр, «Весёлых стартов», традиционных внутришкольных спортивных соревнований «Мама, папа, я - спортивная семья», проведение бесед по охране здоровья, участие в районных и республиканских спортивных соревнованиях.

Также на уровне начального общего образования реализуется Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1598 от 19 декабря 2014 года. В школе разработаны и реализуются адаптированные **основные общеобразовательные программы (АООП)** начального общего образования обучающихся с ЗПР (вариант 7.1), с ЗПР (вариант 7.2), с НОДА (вариант 6.2.), слабослышащих обучающихся (вариант 2.2), слабовидящих обучающихся (вариант 4.2), обучающихся с УО, вариант 1.

Название программы	Вариант	Класс	Количество учащихся в 2023 - 2024 учебном году
Адаптированная основная общеобразовательная программа (АООП) начального общего образования обучающихся с ЗПР	7.1	1	0
		2	0
		3	2
		4	2
Адаптированная основная общеобразовательная программа (АООП) начального общего образования обучающихся с ЗПР	7.2	1	1
		2	2
		3	2
		4	1
Адаптированная основная общеобразовательная программа (АООП) начального общего образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями	УО Вариант 1	1	0
		2	0
		3	1
		4	1
Адаптированная основная общеобразовательная программа (АООП) начального общего образования обучающихся с НОДА	6.2	1	0
		2	1
		3	0
		4	4
Адаптированная основная общеобразовательная программа (АООП)	2.2.	1	0
		2	0

начального общего образования		3	0
слабослышащих обучающихся		4	1
Адаптированная основная общеобразовательная программа (АООП) начального общего образования слабослышащих обучающихся	4.2.	1	1
		2	0
		3	0
		4	0

На основе адаптированных **основных общеобразовательных программ** (АООП) начального общего образования в 2023-2024 учебном году для построения образовательного процесса для ребёнка с ОВЗ в соответствии с его реальными возможностями, исходя из особенностей его развития и образовательных потребностей были составлены адаптированные образовательные программы (АОП) для 15 учащихся 1-4 классов.

Для оценки метапредметных умений младших школьников использованы итоговая комплексная работа на межпредметной основе и наблюдения классных руководителей. Это позволяет определить и зафиксировать уровень сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов методом встроеного наблюдения и с помощью специальных экспертных карт, оценочных листов.

Основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования; адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования (вариант 6.2, вариант 7.1, вариант 7.2, вариант 2.2, вариант 4.2), адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с УО, вариант 1, основного общего образования; дополнительные общеобразовательные программы реализованы в полном объеме.

На уровне основного общего образования Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ №287 от 31 мая 2021 г. В школе разработана и реализуется **основная общеобразовательная программа основного общего образования** с нормативным сроком освоения – 5 лет. В 2023-2024 учебном году выполнены программы всех предметов обязательной части учебного плана и части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Программы мастерских, лабораторий, клубов, практикумов были направлены на развитие метапредметных умений, в том числе проектно-исследовательских. Для обучающихся **5 класса** прошли занятия по теме: «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Финансовая грамотность», «Математика для любознательных». Для обучающихся **6 класса** прошли занятия по темам: «Математика для любознательных», «Экология Удмуртии», «Приёмы эффективного чтения», «Английский с удовольствием», Лаборатория по биологии. Для обучающихся **7 класса** прошли занятия по темам: «Математика для любознательных», «Экология Удмуртии», «Приёмы эффективного чтения», «Учимся говорить правильно», «Английский с удовольствием». Для обучающихся **8 класса** прошли занятия по темам: «Экология человека», «Компьютер – универсальное устройство обработки информации», «Математика для любознательных», «Приёмы эффективного чтения». Для учащихся **9 класса** прошли занятия по темам: «Комплексная работа с текстом», «Решение заданий разного уровня сложности по математике», «Решение заданий разного уровня сложности по географии», «Решение заданий разного уровня сложности по обществознанию», «Решение заданий разного уровня сложности по информатике».

В конце учебного года все учащиеся 6-9 классов защитили **итоговые индивидуальные проекты**: исследовательские и творческие.

План внеурочной деятельности для учащихся 5-9 классов состоит из двух частей: части, рекомендуемой для всех обучающихся, и вариативной части. Внеурочная деятельность в части, рекомендуемой для всех обучающихся, представлена следующим направлением:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном», целью которых является развитие ценностного отношения обучающихся к своей Родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре.
- занятиям по формированию функциональной грамотности школьников: читательской, математической, естественнонаучной, финансовой, направленной, в том числе и на развитие их предпринимательского мышления. Занятия данного направления в 6-9 классах реализуются через проектно – исследовательскую деятельность. Для учащихся 6-9 классов промежуточная аттестация включает в себя защиту индивидуального итогового проекта. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный итоговый проект выполняется обучающимися в рамках выполнения междисциплинарных программ ООП ООО и представляется в виде завершеного учебного исследования или объекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного и пр.).
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся (в том числе основы предпринимательства) с целью развития ценностного отношения обучающихся к труду, как основному способу достижения жизненного благополучия и ощущения уверенности в жизни. Эти занятия реализуются через профориентационный курс «Моя Россия – новые горизонты», участие в проекте «Билет в будущее», организацию экскурсий, деловых и ролевых игр, библиотечных уроков, НПК. Профориентационные занятия реализуются через организацию экскурсий, деловых и ролевых игр, библиотечных уроков, мастер – классов с приглашением родителей разных профессий, педагога – психолога и социального педагога. Тематика занятий отражается в планах работы классных руководителей модуля «Профориентация».

В вариативную часть плана внеурочной деятельности включены:

- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социальноориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности. Направление реализуется в рамках программы Российского движения школьников «Юнармия», целью которых является развитие важных для жизни подрастающего человека социальных умений – заботиться о других и организовывать свою собственную деятельность, лидировать и подчиняться, брать на себя инициативу и нести ответственность, отстаивать свою точку зрения и принимать другие точки зрения.
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся с целью интеллектуального и общекультурного развития обучающихся, удовлетворения их особых познавательных, культурных, оздоровительных потребностей и интересов реализуются через участие учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников, интеллектуальных конкурсах различного уровня, предметных декадах;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии (организация занятий дополнительного образования: «Стрейч – гимнастика», «Робототехника», «Веселая кисточка», «Твой

стиль» », «Кукольный театр», «Юный чертежник»), с целью удовлетворения интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощи в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов.

Педагоги будут осуществлять внеурочную деятельность в форме групповых, игровых занятий, проведения исследований, экскурсий, конкурсов, выставок творческих работ, соревнований, эстафет, мастерских общения.

Внеурочная деятельность может быть реализована в различных формах на добровольной основе и в соответствии с выбором участников образовательных отношений. В реализации плана внеурочной деятельности принимают участие педагогические работники, обеспечивающие образовательную деятельность при получении начального общего образования, основного общего образования (классный руководитель, учителя - предметники, социальный педагог, педагог-организатор, библиотекарь, педагог-психолог). При реализации внеурочной деятельности обучающихся используются учебные кабинеты, спортивная площадка, компьютерный класс, школьный библиотечно - информационный центр.

При организации внеурочной деятельности обучающихся используются собственные ресурсы (педагоги школы – учителя начальных классов). Внеурочная деятельность учащихся организуется во второй половине дня.

Также на **уровне основного общего образования** были разработаны и **реализованы адаптированные основные общеобразовательные программы основного общего образования для обучающихся с ЗПР, с нарушением зрения и НОДА**. По данным программам обучалось 26 учащихся. Выполнены все учебные программы обязательной части учебного плана, а также программы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Это программы коррекционных занятий по русскому языку, математике, логопедических, дефектологических и психокоррекционных занятий.

Основные общеобразовательные программы

- начального общего образования,
- основного общего образования;
- адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования (вариант 2.2, вариант 4.2, вариант 6.2, вариант 7.1, вариант 7.2.);
- адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с УО (вариант 1) начального общего образования;
- адаптированные основные общеобразовательные программы основного общего образования (вариант 4.2, вариант 6.1, вариант 7.1);
- дополнительные общеобразовательные программы реализованы в полном объеме.

1.4. Организация учебного процесса

На окончание 2024 года в школе обучалось 313 учащихся (на окончание 2023 года – 324), в школе 17 классов-комплектов (на окончание 2023 года – 19 классов-комплектов).

Количественный состав по уровням общего образования

Уровень общего образования	Количество классов-комплектов	Количество учащихся
Начальное общее	6	118
Основное общее	11	195
Среднее общее	0	0
Итого:	17	313

В сравнении с 2023 годом количество классов-комплектов на уровне НОО уменьшилось с 7 до 6, на уровне ООО уменьшилось с 12 до 11.

Социальный паспорт школы

№ п/п	Категория учащихся	2023	2024	Динамика
		год	год	
		Количество учащихся		
1.	Всего	328		
2.	Дети-сироты	3	3	0
3.	Дети-инвалиды	3	2	-1
4.	Дети с ОВЗ	37	41	+4
5.	Дети инвалиды, имеющие статус ОВЗ	4	4	0
6.	Опекаемые	6	5	-1
7.	Учащиеся, состоящие на учёте ПДН	0	3	+3
8.	Учащиеся, состоящие на внутришкольном учёте	7	5	-2
9.	Дети безработных родителей	0	2	+2
10.	Дети из неполных семей	60	54	-6
11.	Дети из семей СОП и семей, состоящих на учёте в субъектах профилактики	4	6	+2
12.	Дети из многодетных семей	84	81	-3
13.	Дети из малообеспеченных семей	18	13	-5
14.	Беженцы и вынужденные переселенцы	0	0	0

Особенности организации учебного процесса

Образовательный процесс в школе осуществляется в соответствии с основными и дополнительными образовательными программами.

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями.

Первый уровень начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года), второй уровень основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет).

Образовательные программы реализуются через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований СанПин.

Организация учебного процесса на уровне НОО и в 5-х классах осуществляется по пятидневной учебной неделе, на уровне ООО в 6-9 классах по шестидневной учебной неделе.

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписаниями занятий.

Обучение в школе осуществляется в две смены: в первую смену 14 классов-комплектов, во вторую – 3 классов-комплектов.

Все учащиеся получают образование в очной форме. В активированные дни и во время карантина обучение организуется с использованием дистанционных образовательных технологий.

Образовательный процесс осуществляется по триместрам:

1 триместр – сентябрь-ноябрь

2 триместр – декабрь-февраль

3 триместр – март-май.

Продолжительность учебного года в первом классе составляет 33 учебные недели, во 2-11 классах 34 учебные недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней. Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

В каникулярное время в школе функционировал пришкольный оздоровительный лагерь.

Начало учебных занятий начинается в 8.00ч. для первой смены, в 13.30 ч. для второй смены. Продолжительность урока 40 минут.

Расписание звонков:

Первая смена			Вторая смена		
1 урок	08.00	08.40	1 урок	13.25	14.05
2 урок	08.55	09.35	2 урок	14.15	14.55
3 урок	09.50	10.30	3 урок	15.05	15.45
4 урок	10.45	11.25	4 урок	16.00	16.40
5 урок	11.40	12.20	5 урок	16.50	17.30
6 урок	12.30	13.10	6 урок	17.40	18.20
7 урок	13.25	14.05			
8 урок	14.15	14.55			
9 урок	15.05	15.45			
10 урок	16.00	16.40			

В школе функционирует группа продленного дня. Режим работы группы с 11.30ч. до 15.00ч.

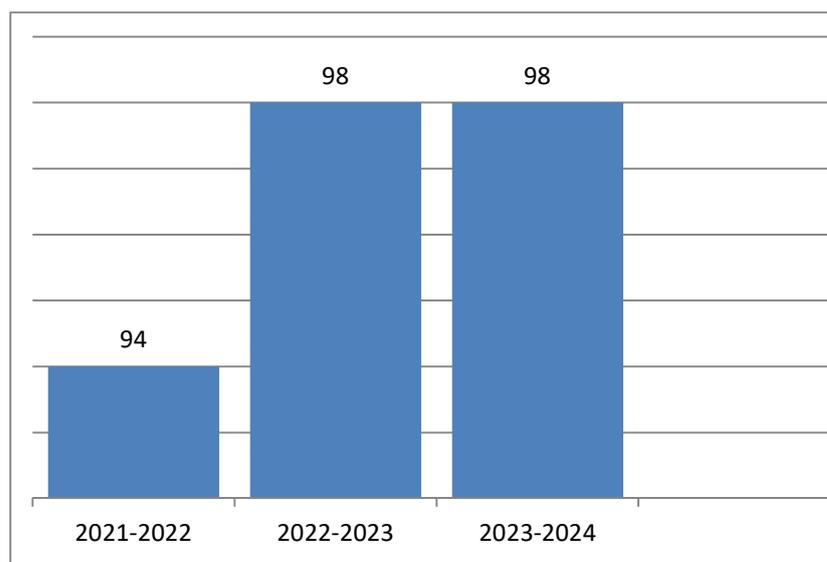
Питание учащихся проводится согласно установленному графику.

Внеурочная деятельность и кружковая работа организуется во второй половине дня для учащихся первой смены и в первую половину дня для учащихся второй смены.

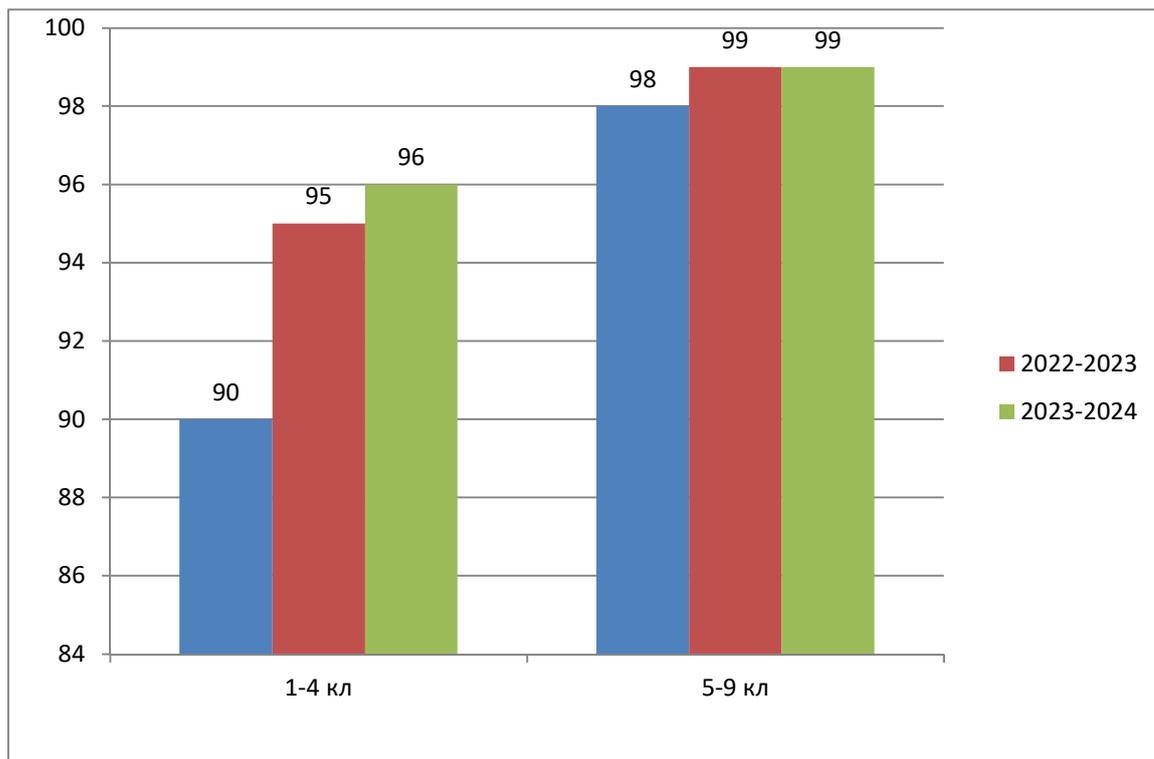
1.5. Содержание и качество подготовки обучающихся

Результаты промежуточной аттестации

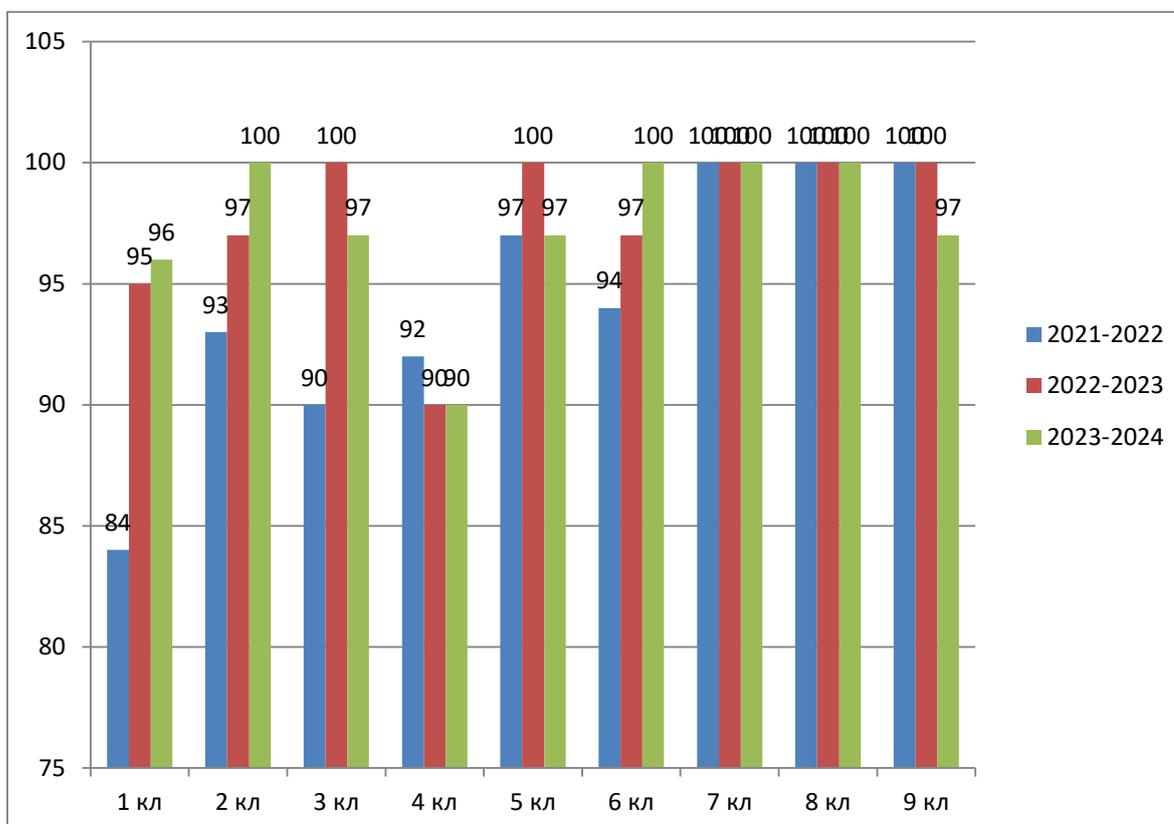
Успеваемость по школе за 3 года, в %



Успеваемость по уровням обучения за 3 года, в %



Успеваемость по классам, в %



Таким образом, по итогам 2023-2024 года показатели успеваемости на уровне НОО повысились, на уровне ООО стабильны. На повторный год обучения оставлены 7 учащихся. Учащиеся, оставленные на повторный год обучения, направлены на

обследование территориальной ПМПК. Условно переведены 16 учащихся. Два условно переведённые учащиеся не смогли ликвидировать академическую задолженность в сентябре 2024 года.

Результаты ГИА в 11 классе за 3 года

С 2021 года обучающиеся получают основное среднее образование в МБОУ «Кезская СОШ №2»-Инженерно-технологический лицей по адресу: ул. Клубничная, зд.2б.

Достижения обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах различного уровня и направленности

Участие во всероссийской олимпиаде школьников

Муниципальный этап:

Год	Всего участников	Победители (количество)	Призеры (количество)
2023-2024	23	0	4

Региональный этап:

Год	Всего участников	Победители (количество)	Призеры (количество)
2023-2024	0	0	0

Участие в других олимпиадах:

Мероприятие	Уровень	Кол-во участников, (классы)	Кол-во победителей, призеров
	муниципальный		
Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»		3	1
	региональный		
Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»		1	1
	всероссийский		
-			

Участие учащихся в научно-практических конференциях, конкурсах, фестивалях и т.д.

Мероприятие	Уровень	Кол-во участников, (классы)	Кол-во победителей, призеров
	муниципальный		
Районный этап Республиканской выставки (конкурса) рисунков и фотомастерства «Есть только миг...»		13	6
Районный этап Республиканского конкурса «Овеянные славою флаг наш и герб»		6	2
Районный этап конкурса сочинений «Живая классика»		3	0
Олимпиада по живописи (ДШИ)		4	0
Районный этап Республиканского конкурса «Школа лидера»		1	1
Районный этап Республиканского конкурса «Измени мир к лучшему»		1	0

Районный этап Республиканского конкурса рисунков для детей с ОВЗ «Мой мир»		9	0
Районный конкурс «Школа профессионалов»		9	2
Районный конкурс чтецов «Amazing animals»		8	2
Конкурс чтецов по творчеству Шекспира. «Шекспир- гений, неподвластный времени»		1	0
Районный конкурс «Ступень мастерства»		3	1
«В объективе Первых»		23	23
Конкурс - фестиваль патриотической песни «Февральский ветер»		16	16
Конкурс – фестиваль «Поющее братство»		9	9
Смотр – конкурс по строевой подготовке «Равняемся на героев»		40	0
Смотр – конкурс детской художественного конкурса «Калейдоскоп»		2	2
Муниципальный театральный конкурс «Звезды будущего», посвященного Году семьи		18	18
Чемпионат по интеллектуальным играм		22	22
Танцевальный конкурс «Мы вместе» в рамках фестиваля «Творческие игры»		22	22
	региональный		
1 этап Международного конкурса детского творчества «Красота божьего мира»		14	3
Республиканский творческий фестиваль «Весна Удмуртии»		4	0
	межрегиональный		
Межрегиональный конкурс «Интеллектуальное многоборье им. Ю.С. Перовшикова (экономика, обществознание, удмуртский язык)		1	0
Межрегиональный конкурс «Успешный Я»		2	2
	всероссийский		
«Экология России»			
Международный конкурс по экологии		3	0
Всероссийский форум «Медиа лаборатория»		1	1
Всероссийский конкурс «Добро не уходит на каникулы»		7	0
«Olimpis» английский язык		8	4
Всероссийская олимпиада по ОРКСЭ		32	0
Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности		8	3
Российский онлайн Чемпионат по устному счету «Арифмометр»		14	7

Участие учащихся в спортивных соревнованиях

Мероприятие	Уровень	Кол-во участников, (классы)	Кол-во победителей, призёров	Примечание (указать ФИО, победителя или призера, класс, достижение)
	муниципальный			х
«Кругосветка Удмуртии -2024»		10	0	х
33 открытый районный зимний пробег,		324	8	

посвящённый памяти учителя физической культуры Худякова В.М.				
Лыжня России		2	0	
Соревнования по шахматам «Белая ладья»		2	0	
Спартакиада «Гвардия»		9	0	
Районный фестиваль школьников по лёгкой атлетике		16	9	
Муниципальный этап Всероссийского проекта «Вызов Первых»		16	16	
«Семейные старты»		2	2	
Зарница		25	0	
	региональный			
Чемпионат первенство УР по легкой атлетике		26	7	Жигалов И, 8б, 3 место (3000 м) 2 место (3000 м) 2 место (3000 м) 2 место Главатских Д,9а, 3 место (800 м) Серебренников А, 4а, 2 место
Открытое первенство г.Глазова по легкой атлетике на призы А.Веретенникова		2	2	Главатских Д,9а, 1 место (400 м) 3 место (800 м) Селиверстова А, 7а, 2 место (3000 м)
Традиционный первомайский легкоатлетический пробег, с.Шаркан		1	1	Жигалов И, 8б, 2 место
Спортивная ходьба, с.Дебесы		4	2	Жигалов И, 8б, 2 место Мосова А, 8в, 3 место
Летняя Республиканская спартакиада инвалидного спорта		1	1	Дементьева А, 3а, 1 место (800 м), 2 место (метание снаряда)
	всероссийский			
Чемпионат первенство ПФО по легкой атлетике		1	0	

1.6. Востребованность выпускников

Распределение и социализация выпускников.

В 2023-2024 учебном году 9 класс окончили 29 человек. Каналы распределения выглядят следующим образом:

Год окончания 9 класса	Кол-во учащихся 9 классов	Окончили 9 класс (получили аттестат)	Из окончивших получили аттестат с отличием	Оставлены на повторный год	Зачислены в 10 класс в 2024-2025 уч.г. в МБОУ «Кезская СОШ №2» ИТЛ и МБОУ «Кезская СОШ №1»	Иное распределение (СПО, трудоустройство и др.)
2024	30 чел.	29 чел. – 97%	0 чел.	1 чел. – 3%	4 чел. – 14% (от окончивших)	В СПО: 24 чел. – 83% (от окончивших) Трудоустроился: 1 чел. - 3% (от окончивших)

По итогам распределения 9-классников представлена информация о поступлении. Данные о выпускниках 9 класса подтверждены справками с места учебы.

В школе осуществляется контроль над отчетностью по движению и трудоустройству выпускников. Классными руководителями выпускного класса составляется отчет по распределению выпускников в ОУ, учреждения СПО, трудоустройству

1.7. Качество кадрового обеспечения

1. Общее количество педагогов.

В 2024 году в школе обеспечивали реализацию образовательных программ 29+7 работников. Из них:

- 3 – руководящие работники;
- 1 – заведующая библиотекой;
- 3 – педагогические работники (педагог-организатор, воспитатель ГПД, учитель-логопед);
- 22 – учителей;
- 7 – совместители (учитель-логопед, учитель химии, учитель английского языка, учитель ОБЗР, учитель истории, учитель внеурочного курса «Юнармия»).

2. Уровень квалификации педагогов (без учёта совместителей):

- имеют высшую квалификационную категорию – 2;
- имеют первую квалификационную категорию – 20;
- имеют соответствие занимаемой должности – 3;
- без категории (стаж менее 2-х лет) – 3.

3. Уровень образования педагогов:

- имеют высшее профессиональное образование – 26;
- имеют среднее профессиональное образование – 2.

4. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации за отчётный период – 10 человек.

5. Сведения о наличии вакансий по педагогическим специальностям.

Вакансий нет.

6. Сведения о наградах (званиях) педагогов.

- Заслуженный работник народного образования Удмуртской Республики – 1
- Нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации» - 1
- Почетная грамота Госсовета Удмуртской Республики – 2
- Почетная грамота Правительства Удмуртской Республики – 1
- Почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации» – 1
- Грамота Министерства образования и науки Удмуртской Республики – 12
- Почетная грамота Министерства Просвещения – 4

– Значок «Отличник народного просвещения» - 1

7. Достижения педагогов в профконкурсах, фестивалях и др.

Участие педагогов и руководителей в мероприятиях различного уровня

№	ФИО участника	Мероприятия	Формат (заочное, дистанционное, онлайн и др.)	Уровень (муниципальный, региональный, российский)	Результат
1	Ичетовкина О.Г.	Российский онлайн Чемпионат по устному счету «Арифмометр»	дистанционное	Российский	Сертификат участника
2	Николаева С.Н.	Мастер – класс «Родительское собрание «Кому же идти за дровами?»»	очное	Муниципальный	Справка
3	Пономарева Н.В.	Образовательный интенсив для советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	очное	Муниципальный	Сертификат об участии
4	Серебренникова Е.В.	«Педагог года-2024»	очное	Муниципальный	
5	Снигирева Н.Н.	«Формирование читательской грамотности на уроках ОРКСЭ и ОДНКНР»-открытый урок	очное	Муниципальный	
6	Трефилова И.М.	Республиканский конкурс методических разработок по развитию функциональной грамотности обучающихся «Учимся для жизни», в номинации «Математическая грамотность	заочное	Региональный	Диплом победителя 1 степени

ФИО педагога	Название работы	Название места публикации (газета, журнал, сайт и т.д.)	Уровень
Ефремова Т.А.	1.Исследовательская работа по теме «Влияние физических	Современный учительский портал «Мультиурок» Персональный сайт Web- адрес сайта:	Российский

	нагрузок на здоровье человека»	http://multiurok.ru/tat-efr	
	2.Рабочая программа «Практикум по биологии» 6 класс	Современный учительский портал «Мультиурок» Персональный сайт Web- адрес сайта: http://multiurok.ru/tat-efr	Российский
	3.Рабочая программа практикума «Экология Удмуртии» 6-8 класс на 2023-24 учебный год	Современный учительский портал «Мультиурок» Персональный сайт Web- адрес сайта: http://multiurok.ru/tat-efr	Российский

1.8. Качество учебно-методического обеспечения

1. Методическая тема образовательного учреждения в 2023-2024 учебном году «Развитие навыков функциональной грамотности обучающихся через урочную и внеурочную деятельность».

Цель работы – повысить эффективность образовательной деятельности в процессе развития «Я-концепции» педагога

На учебный год стояли следующие задачи методической работы:

1. Способствовать формированию банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся;
 2. Создать условия для использования в учебном процессе практико – ориентированных заданий для формирования и оценки функциональной грамотности;
 3. Способствовать развитию умения педагогов целенаправленно и осознано проектировать собственную образовательную траекторию;
 4. Продолжить работу по формированию и развитию умений педагога по организация самостоятельной деятельности обучающихся, в том числе исследовательской и проектной;
2. Координация методической работы в образовательном учреждении осуществляется *Методическим советом школы*. В течение 2023-2024 учебного года было проведено девять заседаний в ходе которых были обсуждены ряд мероприятий, направленных на реализацию задач методической работы.

План работы Методического совета на 2023-2024 учебный год

№	Содержание повышения квалификации	Сроки	Ответственные
1	Курсы ПК по актуальным вопросам самообразования	Согласно индивидуальным образовательным маршрутам педагогов на 2020-2024 годы	Зам. директора по УВР, педагоги
2	Работа ШМО учителей начальных классов в соответствии с планом и методической темой школы	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов
3	Работа ШМО классных руководителей в соответствии с планом и методической темой школы	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители
4	Проведение открытых уроков по формированию функциональной грамотности в 5 классах	с 13.02.2024 до 22.02.2024	Зам. директора по УВР, педагоги
5	Взаимопосещение педагогами уроков, занятий внеурочной деятельности в рамках методической темы.	В течение учебного года (По отдельному плану)	Зам. директора по УВР, педагоги
6	Участие в конкурсах педагогического мастерства	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, ВР, педагоги
7	Реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогов в соответствии с методической темой.	Согласно индивидуальным образовательным маршрутам педагогов на 2020-2024 годы	Зам. директора по УВР, педагоги
8	Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	1 триместр 2023-2024 учебного года	Зам. директора по УВР, члены методического совета
9	Семинар «Формирование функциональной грамотности обучающихся»	Ноябрь, 2023 г.	Зам. директора по УВР, ВР, педагоги
10	Разработка и проведение предметных декадников История + география, окружающий мир Технология + ИЗО	16.10.2023 г. Апрель, 2024 г.	Зам. директора по УВР, ВР, педагоги
11	Проведение школьной НПКУ	15.02.2024	Зам. директора по УВР, ВР, педагоги
12	Участие в районной НПК педагогов	Март, 2024 г.	Зам. директора по УВР, ВР педагоги

На уровне начального общего образования организована работа *Школьного методического объединения учителей начальных классов*. В течение учебного года было проведено 4 заседания. В ходе заседаний обсуждались актуальные методические вопросы.

На уровне начального общего образования организована работа *Школьного методического объединения учителей начальных классов*. В течение учебного года было проведено 4 заседания. В ходе заседаний обсуждались актуальные методические вопросы.

**План работы
методического объединения учителей начальных классов
на 2023 – 2024 учебный год**

Методическая тема: «Развитие навыков функциональной грамотности обучающихся через урочную и внеурочную деятельность»

Цель:

Цель работы – повысить эффективность образовательной деятельности в процессе развития навыков функциональной грамотности обучающихся через урочную и внеурочную деятельность.

Задачи:

1. Способствовать развитию умения педагогов целенаправленно и осознано развивать навыки функциональной грамотности обучающихся.
2. Продолжить работу по формированию банка заданий по функциональной грамотности для обучающихся, чтобы использовать в учебном процессе.
3. Обеспечить информационно-методическую поддержку педагогов по формированию функциональной грамотности школьников.

Направления работы МО учителей начальных классов:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Руководитель МО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, в предметных неделях.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Разработка и проведение предметных декадников.	октябрь	Руководитель МО Учителя начальных классов
6.	Разработка КИМ для проведения итоговых проверочных работ.	февраль	Учителя начальных классов

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, АОП.	Июнь-август	Учителя начальных классов

3.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Организация и проведение стартовых работ и промежуточной итоговой аттестации.	Сентябрь апрель	Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов
5.	Организация и проведение стартовой диагностики первоклассников для изучения их стартового уровня.	Октябрь	Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов
6.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение предметных недель.	В течение года	Руководитель МО Учителя начальных классов
8.	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Взаимопосещение педагогами уроков, занятий внеурочной деятельности в рамках методической темы.	Февраль	Учителя начальных классов

Раздел 3. Повышение качества образовательного процесса.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра	Учителя начальных классов
2.	Использование современных образовательных технологий на уроках и во внеурочной деятельности.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 4. Профессиональный рост учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение предметных недель.	В течение года	Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР
3.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Курсовая подготовка.	По плану	Зам. дир.по УВР
5.	Выступления на РМО. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов

6.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов
----	--	----------------	---------------------------

Раздел 5. Поиск и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей.	Сентябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение предметных недель, конкурсов, олимпиад.	В течение года	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление олимпиадных работ и графика проведения олимпиад.	Ноябрь	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Декабрь	Учителя начальных классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах и конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

№	Сроки проведения	Тема заседания Цель	Форма проведения	Ответственный
1.	Сентябрь 2023г.	Заседание №1. Тема заседания: Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Вопросы: 1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение плана работы методического объединения на 2023 - 2024 учебный год в условиях внедрения ФГОС НОО.	Организационное заседание	Зам. дир. по УВР Руководитель МО
3.	Октябрь 2023г.	Заседание №2. Тема заседания: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год». Вопросы: 1. Корректировка и утверждение плана работы методического объединения на 2023 - 2024 учебный год в условиях внедрения ФГОС НОО. 2. Организация и проведение стартовой диагностики первоклассников для изучения их стартового уровня. 3. Проведение предметной декады по окружающему миру в начальной школе.	Заседание МО	Руководитель МО Учителя начальных классов

4.	Ноябрь 2023г.	<p>- Работа с одаренными детьми:</p> <p>1) Организация и проведение школьного тура олимпиад по предметам (математика, русский язык, окружающий мир, литературное чтение).</p> <p>2) Участие в заочных и дистанционных олимпиадах и конкурсах.</p> <p>3) Оформление стенда для учащихся начальных классов.</p>	Методическая работа	Учителя начальных классов Руководитель МО
5.	Январь 2024г.	<p>Заседание №3.</p> <p>Тема заседания: «Контрольно-оценочная деятельность в начальной школе».</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Методические рекомендации для учителя «Система оценки предметных результатов обучения в начальной школе. Русский язык. Литературное чтение. Математика. Окружающий мир».</p> <p>2. Организация рабочих групп для систематизации критериев оценки на основе Методических рекомендаций в соответствии федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, федеральной образовательной программе начального общего образования, федеральной рабочей программе по учебному предмету</p> <p>3. Организация рабочих групп для систематизации критериев оценки для детей с ОВЗ.</p> <p>4. Семинар - совещание для педагогов по конкурсу проектной деятельности для 2-4 классов в рамках районной НПК «Молодые-науке!»</p>	Заседание МО	Руководитель МО Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
6.	Февраль 2024г.	<p>- Посещение занятий в детском саду учителями будущих первоклассников в целях осуществления преемственности.</p> <p>- Организация и проведение подготовительных занятий для будущих первоклассников.</p> <p>- Работа с одаренными детьми. Участие в различных конкурсах и олимпиадах.</p> <p>- Проведение предметной недели в</p>	Методическая работа	Зам. дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов

		<p>начальной школе.</p> <p>- Взаимопосещение педагогами уроков, занятий внеурочной деятельности в рамках методической темы «Формирование навыков функциональной грамотности обучающихся через урочную и внеурочную деятельность».</p>		
7.	Март 2024г.	<p>Заседание №4. Тема заседания: «Контрольно-оценочная деятельность в начальной школе». 1. Рассмотреть критерии оценки, составленные рабочими группами на основе Методических рекомендаций в соответствии федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, федеральной образовательной программе начального общего образования, федеральной рабочей программе по учебным предметам.</p>	Заседание МО	<p>Зам. дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов</p>
8.	Май 2024г.	<p>Заседание №5. Тема заседания: Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса, подведение итогов, планирование работы МО на 2024-2025 учебный год. Вопросы: 1. Анализ итогов комплексных работ. Итоги успеваемости за год. 2. Самоанализ педагогической деятельности. 3. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год. 4. Задачи МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год.</p>	Заседание МО	<p>Руководитель МО Учителя начальных классов</p>

В течение года заседания районной «Школы молодого классного руководителя» посетили педагоги: Пономарева Н.В., Дьяконова Е.Г.

Координация деятельности педагогов по формированию метапредметных умений учащихся в ходе воспитательной работы в рамках внеклассной деятельности осуществлялась в рамках работы *Школьного методического объединения классных руководителей*

План работы ШМО классных руководителей.

Тема: «Развитие навыков функциональной грамотности обучающихся через урочную и внеурочную деятельность»

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи

1. Повышать теоретический, научно-методический уровень подготовки классных руководителей по вопросам совершенствования нравственных качеств личности.
2. Изучать, обобщать и использовать на практике педагогический опыт классных руководителей.
3. Обеспечивать выполнение программ по внедрению здоровьесберегающих технологий в систему воспитательной работы.
4. Создавать оптимальные условия для развития творческой личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно его способностям, интересам, возможностям, а так же потребностям общества.
5. Содействовать воспитанию высокоразвитой духовно-нравственной личности.

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей.
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей»

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на заседаниях школьного методического объединения, педагогических советах.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
ЗАСЕДАНИЕ №1		
<p>Тема: «Организация системы деятельности классного руководителя в 2023/2024 учебном году»</p> <p>Цель: Обеспечить нормативно - методическое сопровождение воспитательного процесса. Рассмотреть аспекты организации воспитательной работы классных руководителей на современном этапе. Обсудить рабочую программу воспитания школы на 2023/2043 учебный год и форму индивидуального плана воспитательной работы класса.</p> <p>Форма проведения: инструктивно-методический семинар</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год. 2. Планирование работы ШМО на 2023-2024 учебный год. 3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2022-2023 учебном году. 	Сентябрь	<p>Руководитель ШМО, классные руководители, педагог-</p>
ЗАСЕДАНИЕ №2		
<p>Тема: «Современный классный час «Разговоры о важном» в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей».</p> <p>Цель: использование и умение применять различные формы и методы при подготовке и проведении классных часов.</p> <p>Форма проведения: круглый стол</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применение современных инновационных технологий в воспитательной работе . 2. Рассмотрение структуры современного классного часа в свете требований ФГОС. 3. Знакомство с современными методами и приемами, которые можно использовать при проведении классного часа. 4. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. 	Ноябрь	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Организатор</p> <p>Классные руководители</p>
ЗАСЕДАНИЕ №3		

<p>Тема: «Школа – территория безопасности» Цель: формировать у классных руководителей установку на необходимость педагогической поддержки в работе с детьми по формированию ЗОЖ. Форма проведения: семинар-практикум 1. Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя. Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек; 2. «Работа классного руководителя по предотвращению детского дорожно - транспортного травматизма и безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта»;</p>	Январь	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Учитель ОБЖ</p>
---	---------------	--

В 2024-2025 учебном году дополнительное образование в школе было организовано по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивное;
- художественное;
- техническое.
- естественнонаучное

По данным направлениям в школе было реализовано 12 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Реализация программ была направлена на достижение следующих результатов:

- создание в школе единой системы дополнительного образования, которая будет способствовать свободному развитию личности каждого ученика;
- расширение различных видов деятельности в системе дополнительного образования детей для наиболее полного удовлетворения интересов и потребностей учащихся в объединениях по интересам;
- целенаправленная организация свободного времени большинства учащихся школы.

Информация о реализуемых программах дополнительного образования

№ п/п	Наименование программы	Направленность	Количество зачислений на 2023-2024 уч. год
1	«Веселая кисточка»	Художественная	20
2	«Твой стиль»	Художественная	10
3	«Волшебная бисеринка»	Художественная	12
4	«Танцевальная переменка»	художественная	10
5	«Стретч -гимнастика»	физкультурно-спортивная	15
6	«Маленькие инженеры»	Техническая	20
7	«Кукольный театр»	художественная	20
8	«Физический калейдоскоп»	Естественнонаучная	20
9	«Юные физики»	Естественнонаучная	10
10	«Юный биолог»	Естественнонаучная	55
11	«Юный эколог»	Естественнонаучная	20
12	«Практическая биология»	Естественнонаучная	10
Итого:	12		222

Примечание 1:

На 01 октября 2024 г. занятость учащихся дополнительным образованием выглядел следующим образом:

Всего детей в ОУ -309

Занятых в кружках и секциях (всего) –303(94%)

Не занятых – 20(6%)

Примечание 2:

ПДО ОО - 143 (46%)

ПДО ДЮСШ – 49 (16%)

ПДО СЮТ – 42 (14%)

ПДО ЦДТ -16 (5%)

ДШИ -12 (4%)

СК «Успех» (тхэквондо)– 6 (2%)

ДК «Леспрохоз» (театральный, танцевальный)- 9(3%)

Олимп – 7 (2%)

«Нептун» - 5 (2%)

Система дополнительного образования, прежде всего, способствует развитию творческих способностей, поддержке индивидуальности ребенка. Учащиеся нашей школы участвуют в мероприятиях разного уровня. Вклад организации в обеспечение охвата дополнительным образованием- 303 человека. На базе школы организованы занятия кружков РСЮТ и секция ДЮСШ «Легкая атлетика» под руководством тренера Главатских Д.А.

1.9. Качество библиотечно-информационного обеспечения

1. Организация работы школьной библиотеки

Школьная библиотека имеет площадь 35.2 кв.м., по своей структуре делится на абонемент, читальный зал, книжное хранилище, компьютерную зону с доступом в сети Интернет. Библиотека оборудована: двусторонними стеллажами для книг-12 шт. и односторонними - 3шт., выставочными стеллажами-2 шт. книжными шкафами, столами для читателей на 6 мест. Обслуживание читателей осуществляется в соответствии с графиком работы школьной библиотеки, а режим работы установлен в соответствии с расписанием работы школы, также правилами внутреннего трудового распорядка. Библиотека работает в режиме пятидневной рабочей недели. Один час рабочего дня выделяется на выполнение внутрибиблиотечной работы, один раз в месяц - методический день. Последний четверг каждого месяца проводится санитарный день, в который библиотека не обслуживает читателей.

Библиотека является структурным подразделением образовательного учреждения и принимает активное участие в учебном и воспитательном процессе, работает над воспитанием гармонично развитой личности, которая была бы максимально социально адаптирована к жизни, а также приобщена к книге как источнику знаний, умению их добывать и реализовывать в практической деятельности. На сегодняшний день функции современной школьной библиотеки изменились. И одной из основных является информационная функция, осуществление которой предполагает формирование, систематизацию информационных ресурсов и организацию доступа к ним. У современного подростка есть большие возможности выбора того или иного способа успешного получения знаний или проведения досуга, поэтому одним из основных требований к школьной библиотеке является обязательное техническое оснащение. Для реализации эффективного информационного обслуживания в нашей школьной

библиотеке созданы следующие условия: есть 2 моноблока, 1 ноутбук, 1 телевизор, 1 принтер, 1 МФУ и выход в сети Интернет.

Для ознакомления пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний проводятся библиотечные занятия, которые включают: знакомство с правилами пользования библиотекой, с расстановкой фонда, ознакомление со структурой и оформлением книги, овладение навыками работы со справочными изданиями, по формированию представления о том, что такое газеты и журналы, почему они называются периодикой, Интернет - как источник информационных ресурсов, информационная безопасность личности и другие. Все эти библиотечные занятия проводятся с использованием ИКТ.

В библиотеке оформлен «Уголок читателя», на котором размещен материал о правилах чтения, поведения в школьной библиотеке, о правилах пользования книгой, о соблюдении правил безопасности в сети ИНТЕРНЕТ и др. Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. Ежемесячно оформляется информационно-тематический стенд; выставки, как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам и мероприятиям. За отчетный период было оформлено около 68 выставок. Подбирая материал к этим выставкам, стараюсь рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам, где читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги. Оказывается помощь педагогическим работникам и ученикам в подборе материала для урока, классного часа, внеклассных мероприятий и др.

2. Характеристика библиотечного фонда.

Заведующий школьной библиотекой несет ответственность за систематичность комплектования основного фонда библиотеки, за комплектование учебного фонда в соответствии с ФПУ. Фонд школьной библиотеки формируется из учебного фонда и основного фонда, состоящего из художественной, справочной, методической, отраслевой литературы; электронных, аудиовизуальных и периодических изданий.

Сохранность библиотечного фонда – это комплекс мероприятий по обеспечению оптимальных условий для его сохранения и использования. Библиотечный фонд учебной литературы учитывается и хранится отдельно от общего фонда изданий. Одним из основных условий сохранности библиотечного фонда является его правильный учет. Учет библиотечного фонда школьных учебников включает в себя поступление, приобретение, учет общего количества учебных книг, их распределение между учениками. Процесс учета библиотечного фонда школьных учебников включает в себя прием и регистрацию поступлений, штемпелевание изданий, распределение по классам, а также подведение итогов изменения фонда. С целью проверки сохранности учебников проводятся рейды, ведётся строгий учет выданной из библиотеки литературы, обеспечивается её возврат, проверяется состояние возвращаемой литературы, проводятся беседы с учащимися о бережном отношении к книгам, продолжается освобождение фонда от устаревшей по содержанию и непрофильной литературы.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- книга суммарного учёта учебного фонда;
- инвентарные книги;
- папка «Акты на списание»;
- папка «Накладные»;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- читательские формуляры;

Фонд библиотеки на следующий учебный год комплектуется с учетом потребности. Комплектованию всегда предшествует анализ библиотечного фонда (изучение состава

фонда и анализ его использования). Ведется работа по заполнению мониторинга по книгообеспеченности на платформе АИС «Книгозаказ» На этой платформе осуществляется оформление заказов на учебную литературу.

1. Учебный фонд

Наименование показателей	№ строки	Состоит экземпляров на начало отчетного года	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
Объем библиотечного (книжного) фонда- всего	01	9990	558	839	9709
из него:					
учебники	02	3663	496	811	3348
учебные пособия	03	1278	2	15	1265
художественная литература	04	4363	0	13	4350
справочный материал	05	616	60	0	676
Из строки 01: печатные издания	06	9940	558	839	9659
аудиовизуальные документы	07	2	0	0	2
документы на микроформах	08	0	0	0	0
электронные документы	09	48	0	0	48

Источники поступления

		За 2024 год	
		Количество, экз	Сумма
1) За счет субвенций	01	285	253686р.90к
в т.ч. учебников и учебных пособий/ справочный материал	02	285	253686р.90к.
2) За счет бюджета УР (региональные учебники и книги)	03	273	225069р.25к.
в т.ч. учебников и учебных пособий	04	273	225069р.25к.
3) Получено в дар/ спонсорская помощь	05	0	0
в т.ч. учебников и учебных пособий	06	0	0
4) за счет внебюджетной деятельности ОУ	07	0	0
в т.ч. учебников и учебных пособий	08	0	0

Число читателей в 2024 году –350, из них – 313 учащиеся, 37 чел. педагогические работники. Читением практически охвачено 100% обучающихся, но систематически читают около 60%. Самыми активными читателями библиотеки являются учащиеся начальных, пятых, sixth и девярых классов. Учащиеся начальных классов интересуются в большей степени сказками, рассказами о животных, а старшие - книгами о животном мире, художественной литературой и произведениями по учебной программе, некоторые предпочитают фантастику, так же школьная библиотека сотрудничает с Кезской районной библиотекой, которая проводит обмен художественной литературой и периодическими изданиями один раз в месяц.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе для читателей. Ценная литература, справочники, энциклопедии, а также книги, имеющиеся в

единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале. Выдача книг на абонементе фиксируется в специальных читательских формулярах и отражается в Дневнике работы библиотекаря.

В конце учебного года анализируются читательские формуляры и подводятся итоги конкурса на «Лучшего читателя школьной библиотеки» за текущий учебный год. Лучшими читателями за 2023-2024 учебный год стали учащиеся из 1, 3б и 5а классов:

Согласно ФГОС основной фонд должен включать различную литературу, чтобы обеспечить потребность учащихся по всем предметам. Последнее время основной фонд практически не пополняется программной художественной литературой, вследствие чего фонд изнашивается, ветшает. Это сказывается на качественном обслуживании читателей. Необходимо постоянное пополнение, обновление фонда изданиями классической, научно-популярной литературы, исходя из учебного плана, нужд школы. Но, по возможности, выпускниками в школе организуется акция «Выпускник - школе», ежегодно в дни Месячника школьных библиотек и 14 февраля в Международный день дарения книг проходят акции «Подари книгу библиотеке», поэтому фонд детской художественной литературы библиотеки немного обновляется книгами за счет дарителей. Всем, кто дарит в библиотеку книги, вручается Благодарность от школы. Библиотекарем в течение учебного года была продолжена работа по пополнению материала о пионерах-героях Великой Отечественной войны, папка с загадками и пословицами о книге, о профессиях, о временах года, о животных, о фруктах и овощах, про космос, про Новый год, оформлена книжка с загадками о музыкальных инструментах.

В рамках образовательной деятельности осуществляется доступ учащихся к образовательным ресурсам сети Интернет под руководством преподавателя, проводящего учебное занятие. Исключен доступ учащихся к сети Интернет без присутствия преподавателя и также запрещается обращение к ресурсам Интернета, предполагающим оплату.

Перечень видов используемых информационных ресурсов (с эл. адресом):

1. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>.
2. Электронная библиотека учебников и методических материалов <http://window.edu.ru/>
3. Электронная библиотека <http://www.gramotey.com/>
4. Библиотека русской литературы «Классика.ру» <http://www.klassika.ru>
5. Электронные приложения к учебникам

Выводы

- Школьная библиотека играет важнейшую роль в достижении целей образования и задач школы, выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
- Учебный фонд комплектуется согласно школьным программам по Федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе школы. Библиотека обеспечивает учебным комплектом каждого ученика.
- Обеспеченность учебниками детей составляет - 100% , за исключением учебников по физической культуре 5-9 классы; учебники технологии 6 - 9 классы (обеспечены кабинеты). В связи с введением обновленных ФГОС (на уровне НОО 1 сентября 2022 года, на уровне ООО – 1 сентября 2023 года) изменился Федеральный перечень учебников. На конец 2024 года школа обеспечена полностью только учебниками из старого ФПУ, необходимо продолжать обновление учебного фонда в соответствии с измененным Федеральным перечнем учебников.
- По укреплению материально-технической базы для школьной библиотеки были приобретены цветной принтер и МФУ.

Но необходимо:

- усилить работу по пропаганде детской книги и активизировать читательскую активность, особенно, в среднем звене;
- выйти с предложением к администрации школы по укреплению материальной базы библиотеки: обновить двусторонние книжные стеллажи, приобрести книжные шкафы.
- обеспечить финансирование на периодические издания для учащихся;

1.10. Материально-техническая база

Материально-техническая база образовательного учреждения приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

1. Учебный процесс ведется в 2 зданиях (здание школы, здание мастерской) площадь которых составляет 1468,3 кв.м. В школе 14 учебных кабинетов, из них 1 кабинет информатики с лаборантской, 1 кабинет физики с лаборантской, 1 кабинет химии с лаборантской, 1 кабинет технологии с лаборантской, 1 спортивная комната.

Имеется кабинет педагога-психолога, библиотечно-информационный центр, мастерская для трудового обучения, столовая. В кабинете педагога-психолога выделено место для занятий с логопедом и учителем-дефектологом.

Производится своевременный и необходимый объем текущего ремонта здания школы. Проведен капитальный ремонт кабинета физики и кабинета химии. Приобретено оборудование по программе «Точка Роста» и «Цифровая образовательная среда».

Здание школы оснащено системами жизнеобеспечения: централизованным горячим отоплением, холодным водоснабжением, системой противопожарной сигнализации, видеонаблюдением, тревожной кнопкой вызова охраны.

2. Территория школы имеет ограждение по всему периметру, оборудована наружным освещением, озеленена кустарниками и цветочными культурами. Площадка перед входом в школу имеет асфальтовое покрытие.

Имеется подсобный участок площадью 2400 кв.м, теплица.

Спортивная площадка, оснащённая игровым, спортивным оборудованием площадью 4000 кв.м.

3. Состояние уровня оснащённости школы:

- общее количество компьютеров 81, из них используется в учебных целях 78;
- 8 кабинетов оснащены мультимедийным проектором, ноутбуком, с доступом сети интернет;
- 4 кабинета оснащены интерактивными панелями;
- 4 телевизора;
- 7 принтеров;
- 9 многофункциональных устройства, выполняющие операции печати, сканирования, копирования.

Все это оборудование применяется в образовательной деятельности.

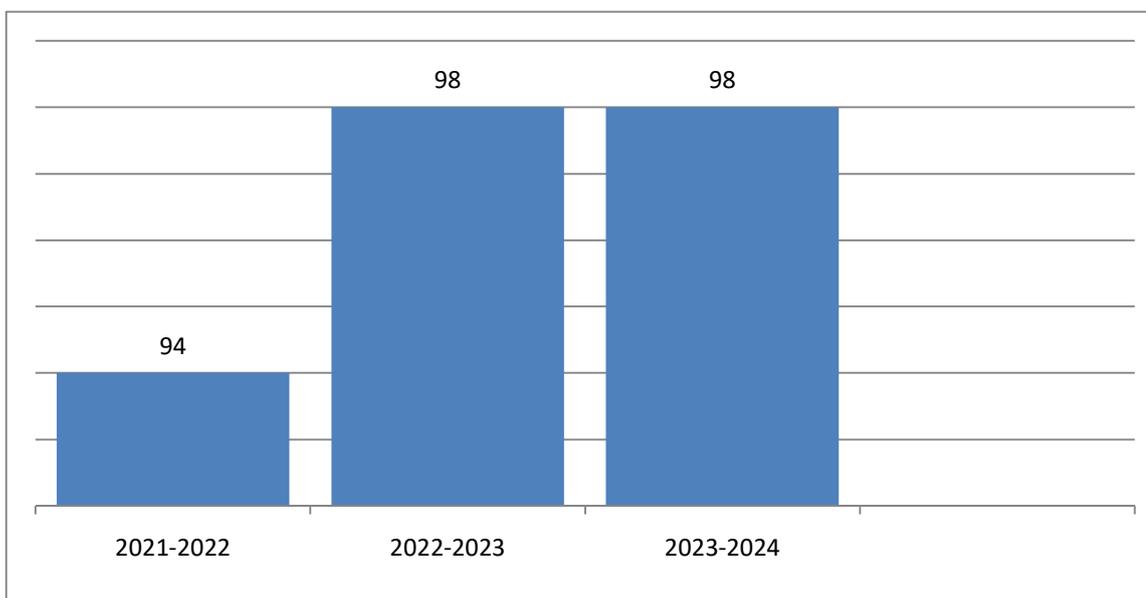
1.11. Внутренняя система оценки качества образования

1. Для осуществления внутренней системы оценки качества образования в школе функционирует Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом, от 01.07.2022 №281.

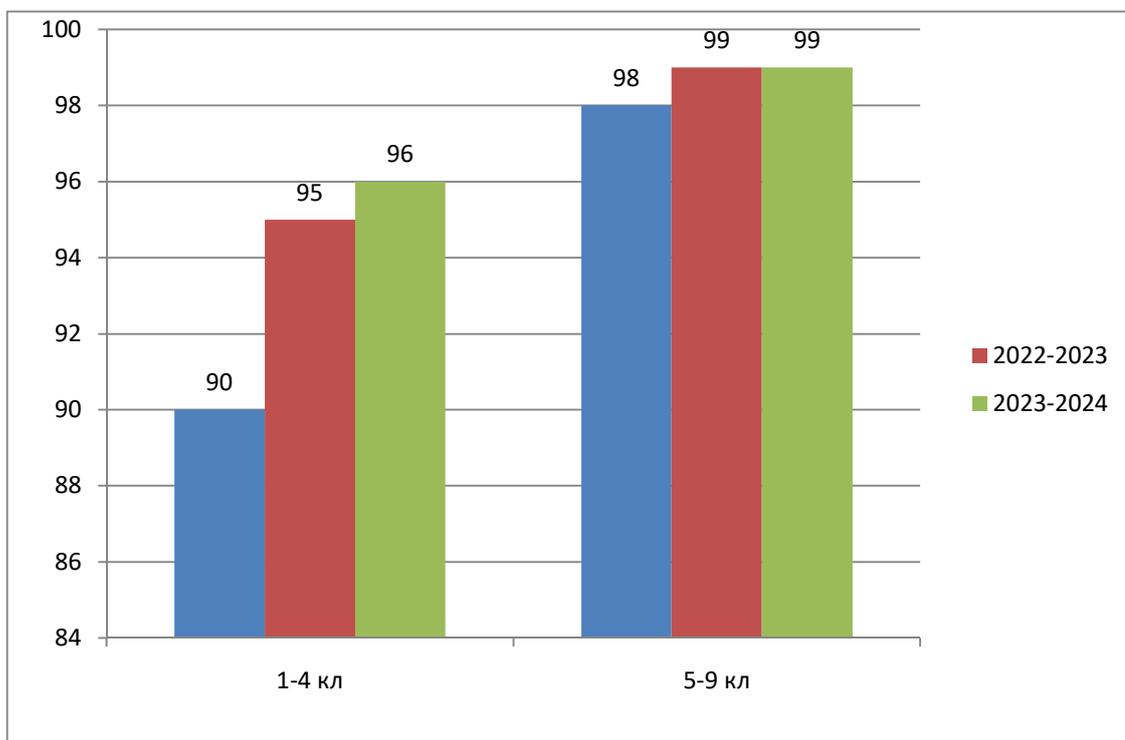
Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливает единые требования при проведении внутренней системы оценки качества в Учреждении и регламентирует содержание и порядок проведения процедур контроля и оценки качества образования.

2. Описание итогов внутренней системы оценки качества образования

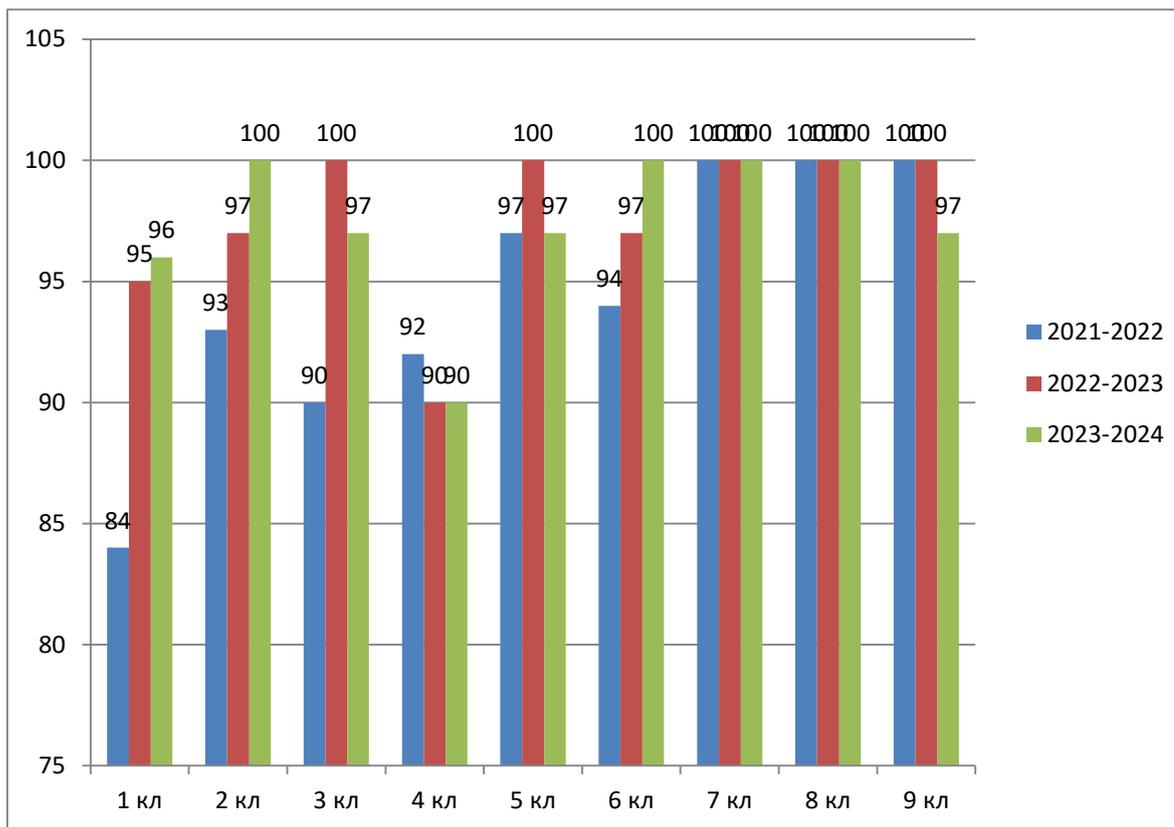
Успеваемость по школе за 3 года, в %



Успеваемость по уровням обучения за 3 года, в %

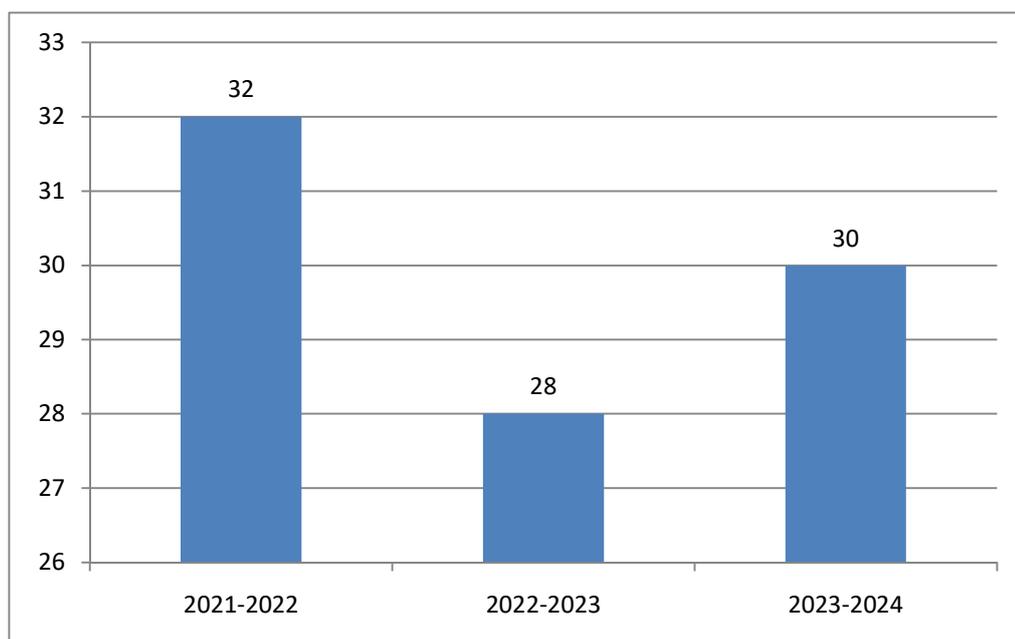


Успеваемость по классам, в %

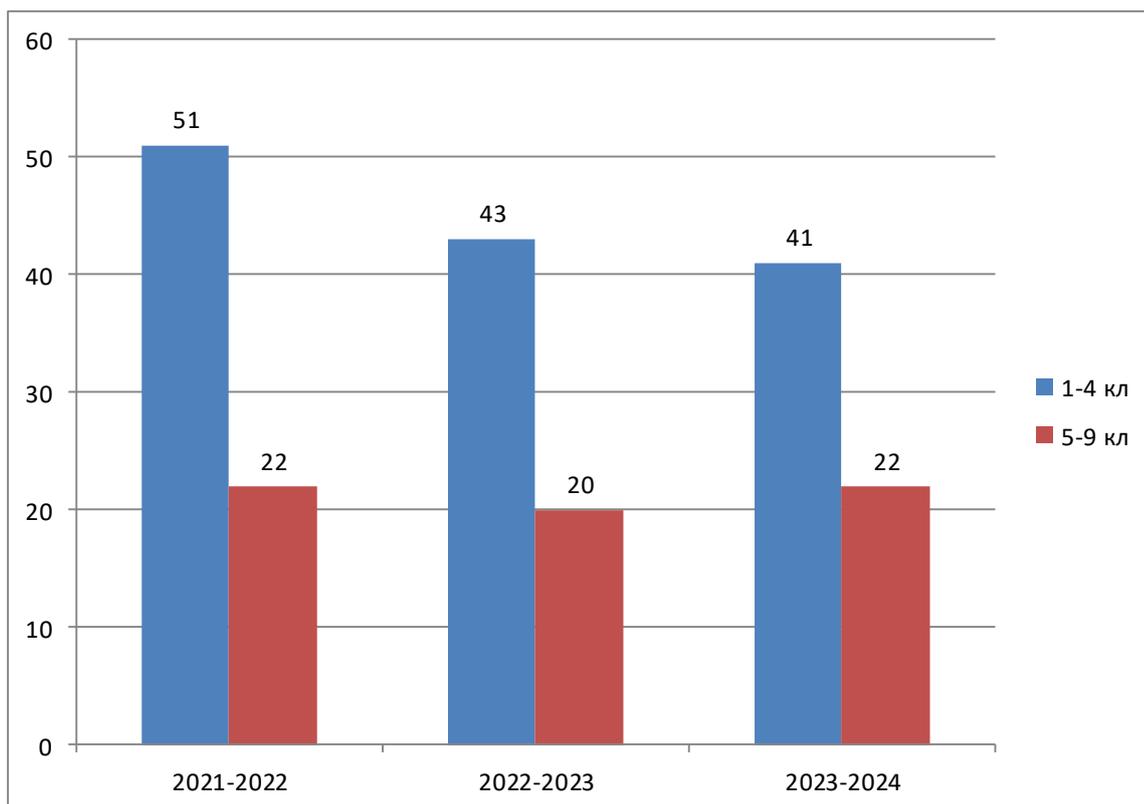


Таким образом, по итогам 2023-2024 года показатели успеваемости на уровне НОО повысились, на уровне ООО стабильны. На повторный год обучения оставлены 7 учащихся. Учащиеся, оставленные на повторный год обучения, направлены на обследование территориальной ПМПК. Условно переведены 16 учащихся. Два условно переведённые учащихся не смогли ликвидировать академическую задолженность в сентябре 2024 года.

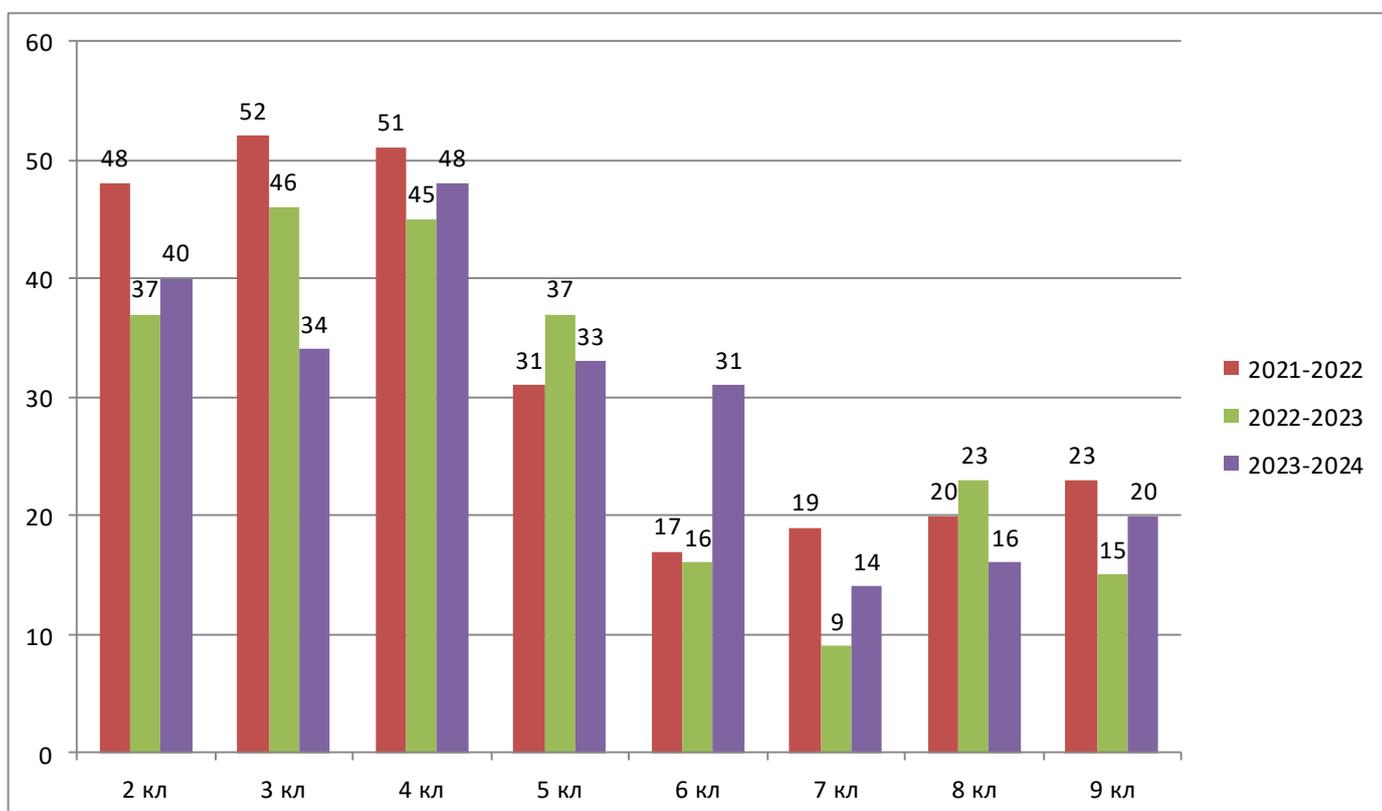
Качество знаний по школе за 3 года, в %



Качество знаний по уровням обучения за 3 года, в %



Качество знаний по классам, в %



Таким образом, в 2023-2024 учебном году показатель качества знаний по школе повысился и составляет 30%. На «4» и «5» закончили 86 обучающихся нашей школы (в прошлом учебном году 83).

На уровне начального общего образования показатель качества знаний составляет – 41%, что ниже на 2% показателя прошлого учебного года. Отрицательная динамика качества знаний наблюдается во всех классах. С одной «3» закончили учебный год 12 учащихся (в прошлом году – 16).

На уровне основного общего образования показатель качества знаний повысился на 2%. Наиболее высокий показатель качества знаний в 5 классах (33%), наиболее низкий – в 7 классе (14%).

3. Сведения об уровне удовлетворенности родителей обучающихся качеством образования, полученные в ходе анонимного анкетирования

«Удовлетворённость качеством образования в школе за 2024 год»

Необходимо опросить родителей 30% учащихся от общего числа учащихся школы (т.е. если в школе 100 детей, то надо опросить 30 человек из числа родителей (законных представителей)).

1. Наименование школы: ___МБОУ «Кезская СОШ№2»

2. Всего обучающихся в ДО _143_, обработано анкет: количество _45_, в % _31_

2. 3. Ответы на 1-9-й вопросы:

Вопросы	1 б.		2 б.		3 б.		4 б.		5 б.	
	Кол-во ответов	%	Кол-во ответов	%	Кол-во ответов	%	Кол-во ответов	%	Кол-во ответов	%
1 В школе организовано информационное сопровождение деятельности (есть стенды с информацией для детей и родителей / есть информация на школьном сайте / учителя и администрация проводят родительские собрания и др.).	0	0	0	0	3	3	32	32	64	65
2 В школе проводится индивидуальная работа с обучающимися.	0	0	0	0	5	5	56	56	38	39
3 В школе созданы условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся.	0	0	0	0	7	7	37	37	55	56
4 В школе созданы условия для развития творческих способностей и интересов детей и подростков (например: кружки, секции, конкурсы, олимпиады, элективные курсы, экскурсии, выставки, спортивные мероприятия и др.).	0	0	0	0	1	1	49	50	49	49
5 Нас удовлетворяет уровень управленческой деятельности администрации школы (контроль, планирование, взаимодействие с родителями, организация и др.)	0	0	0	0	4	4	27	27	68	69
6 Педагоги и работники школы вежливы и доброжелательны.	0	0	1	1	1	1	40	41	57	57
7 В школе работают компетентные педагоги.	0	0	0	0	3	3	27	27	69	70
8 Я удовлетворён(а) материально-	0	0	1	1	13	13	52	52	33	34

	техническим обеспечением школы.										
9	В целом, я удовлетворён(а) качеством образовательных услуг, предоставляемых данной школой.	0	0	0	0	3	3	29	29	67	68

4. Ответ на 10-й вопрос:

Ответы		ответ «да»		ответ «нет»		Прим-я
		Кол-во	в %	Кол-во	в %	
10	Я бы рекомендовал данную школу своим знакомым, чтобы их ребёнок в дальнейшем также учился здесь.	89	89	10	11	

5. Ответ на 11-й вопрос:

Улучшить материально – техническую базу, построить спортзал, разнообразить меню

Вопросы	1 б.		2 б.		3 б.		4 б.		5 б.		
	Кол-во ответов	%	Кол-во ответов	%	Кол-во ответов	%	Кол-во ответов	%	Кол-во ответов	%	
1	В учреждении организовано информационное сопровождение деятельности (есть стенды с информацией для родителей и детей / есть информация на сайте учреждения) по направлению дополнительного образования	0	0	0	0	0	0	20	44	25	56
2	Оцените взаимодействие администрации и педагогов учреждения с родителями учащихся (проводятся родительские собрания, личные встречи с администрацией и педагогами, ведется страница в социальных сетях) по дополнительному образованию	0	0	0	0	1	2	15	33	29	65
3	Оцените работу учреждения по созданию безопасных условий обучения и воспитания учащихся в рамках дополнительного образования	0	0	0	0	1	2	15	33	29	65
4	Оцените работу учреждения по созданию условий для индивидуальной работы, развития способностей и интересов учащихся по дополнительному образованию	0	0	0	0	0	0	23	52	22	48
5	Педагоги и тренеры дополнительного образования компетентны, вежливы и доброжелательны	0	0	0	0	3	7	18	40	24	53
6	Я удовлетворен (а) материально-техническим обеспечением учреждения по дополнительному образованию	0	0	1	2	5	11	10	22	29	65
7	Я удовлетворен (а) качеством образовательных услуг, предоставляемых данным учреждением по дополнительному образованию	0	0	0	0	1	2	14	31	30	67

4. Ответ на 8-9-й вопрос:

Ответы		ответ «да»		ответ «нет»		Прим-я
		количество	в %	количество	в %	
8	Мой ребенок в полной мере может принять участие в различных мероприятиях (конкурсы, олимпиады, соревнования и др.) по дополнительному образованию	44	98	1	2	
9	Я бы рекомендовал (а) данное учреждение своим родственникам и знакомым	45	100	0	0	

2. Статистическая часть

2.1 Показатели деятельности

№ п/п	Разделы / показатели	Единица измерения	Показатель
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	324
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	123
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	194
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	86/30
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,57
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,83
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	-
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	-
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	-

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	-
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	-
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	265/81
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	118/35
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	1/0,3
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0/0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	28
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек /%	26/93
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	25/89
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	3/11
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	3/11

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	23/82
1.29.1	Высшая	человек/%	2/7
1.29.2	Первая	человек/%	21/75
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых		
1.30.1	До 5 лет	человек/%	2/7
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	7/25
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	3/11
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	3/11
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации /профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	28/100 (педагогические)
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	25/86
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	ед.	0,11
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	ед.	17
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота		Нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:		
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров		Да
2.4.2	С медиатекой		Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов		Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	шт.	2
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов		2
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	333/100

2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м.	2,3
-----	---	--------	-----

2.2 Выводы

Деятельность МБОУ «Кезская СОШ №2» строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ». Реализованы образовательные программы начального общего, основного общего образования, дополнительных образовательных программ. Школа работает над созданием условий для формирования необходимых для жизни в обществе компетенций, развивает индивидуальные способности обучающихся.

В 2025 году необходимо продолжить работу по следующим направлениям:

1. Обеспечение в соответствии с обновленными ФГОС доступных и равных возможностей обучающимся для получения качественного образования.
2. Продолжение работы по выявлению способных обучающихся и создание условий для проявления этих способностей.
3. Развитие системы дополнительного образования через создание условий по запросу участников образовательных отношений.
4. Привлечение большего количества родителей к участию в жизни школы.
5. Продолжить формирование у учащихся потребности в ведении здорового образа жизни и создание здоровьесберегающей среды в образовательном учреждении.
6. Повышение кадрового потенциала (самообразование педагогов, выполнение методического плана школы).
7. Участие в конкурсах (грантах, проектах) различного уровня, направленных на привлечение внебюджетных средств для улучшения материально-технической базы школы.